

学習計画表

講座名 CS(ワープロ部門)3級試験対策⑥

講師 パソコンインストラクター 川崎知善

回	月日	曜	学習主題	学習内容	備考
1	6/7	木	WORDの基礎知識	開講式 Wordの概要・画面構成、ファイル操作、文字入力・変換	開講式・オリエンテーション(約30分)
2	6/14	木	ページ設定 文字入力	新規文書、変更、文字入力	
3	6/21	木	文字編集 書式設定	削除、挿入、訂正、複写と訂正、移動 設定、解除、文字位置、インデント	講座運営研修会 (40分程度)
4	6/28	木	作表	作表	
5	7/5	木	印刷	印刷	
6	7/12	木	課題作成	前回までに学習した内容をもとに課題 にチャレンジ。※疑問点に関しては個別指導	
7	7/19	木	試験対策①	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
8	7/26	木	試験対策②	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
9	8/2	木	試験対策③	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
10	8/9	木	試験対策④	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
11	8/16	木	試験対策⑤	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
12	8/23	木	試験対策⑥	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
13	8/30	木	試験対策⑦	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
14	9/6	木	試験対策⑧	CS試験、模擬試験、試験解説・アドバイス	
15	9/13	木	試験	CS試験 ワープロ部門3級	

学習時間 18時30分～20時30分

教材費 1836円(税込み)
CS技能評価試験受験対策問題集 ワープロ部門3級

持ってくるもの 筆記用具、USBメモリ